

Для работы с организациями на УСН нам необходимы следующие документы, заверенные синей печатью и подписью:

- копия свидетельства о присвоении ИНН, а также свидетельство о государственной регистрации лица в качестве ИП;
- копия паспорта;
- копия налоговой декларации по УСН с отметкой налогового органа о принятии на ближайшую к дате заключения договора отчетную дату, а в случае иного режима налогообложения, соответствующая налоговая декларация;
- копия банковской карточки контрагента с образцами подписей, заверенная обслуживающим контрагента банком (для ИП при наличии расчетного счета в банке);
- копия договора аренды помещений или свидетельства о праве собственности на помещения, в которых расположен исполнительный орган контрагента (для ИП предоставляется в отношении помещения, в котором непосредственно осуществляется предпринимательская деятельность);
- в случае подписания документов от имени контрагента лицом, не являющимся руководителем копия доверенности на данное лицо;
- копии лицензий (при осуществлении контрагентом по заключаемому договору лицензируемого вида деятельности).

Также все эти документы необходимо выслать на наш адрес: 214000, г.Смоленск, ул.Ново-Московская, д.15.